

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ «Низневартовский
строительный колледж»

А.А. Десятов

Приказ № 199-а от 05.09.2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
БУ «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПЛЖ СМК 7.2 - *421* -19

*Версия 4
Переиздание*

Дата введения 05.09.2019

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
Протокол № 6
От 05.09.2019г.

Мнение студенческого совета
БУ «Низневартовский
строительный колледж» учтено
Протокол № 1
« 04 » 09 2019 г.

Мнение совета родителей
БУ «Низневартовский
строительный колледж» учтено
Протокол № 1
« 19 » 09 2019 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат
00D1B176C074CBD23E2F67A248F7D22799
Владелец Десятов Александр Анатольевич
Действителен с 14.08.2023 по 06.11.2024

Низневартовск
2019

КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата	Рег.№
Разработал	Зав. общежитием	Тетерина Н.В. <i>Тетерина</i>		
Согласовал	Юриисконсульт	Петренко И.Ю. <i>Петренко</i>		
Версия 4.0			Стр. 1 из 15	

Оглавление

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Определения, обозначения, сокращения	4
4. Порядок предоставления мест в общежитии	4
5. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.....	6
6. Обязанности администрации колледжа.....	7
7. Обязанности администрации студенческого общежития.....	8
8. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития	8
9. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным обучающимся.....	10
10. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги	10
11. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии.....	11
12. Заключительные положения.....	12
<i>Приложение А</i>	13
<i>Приложение Б</i>	14
<i>Приложение В</i>	15

1. Область применения

Настоящее Положение о студенческом общежитии в БУ «Нижневартовский строительный колледж» (далее – Положение) определяет порядок предоставления, пользования жилыми помещениями в студенческом общежитии, находящемся в оперативном управлении БУ «Нижневартовский строительный колледж» (далее – студенческое общежитие, общежитие, колледж).

2. Нормативные ссылки

- 2.1. Жилищный кодекс Российской Федерации;
- 2.2. Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- 2.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;
- 2.4. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений";
- 2.5. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральным агентством по образованию от 27.07.2007г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе примерного положения о студенческом общежитии»;
- 2.6. Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" от 06.07.2005г. №57-ОЗ;
- 2.7. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.01.2010г. № 27-п «О наделении государственных (бюджетных, автономных) учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными полномочиями»;
- 2.8. Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2005 г. № 262-п «О порядке предоставления служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда ХМАО-Югра»;
- 2.9. Устав бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский строительный колледж» (утвержден распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.03.2014г. №13-Р-413;
- 2.10. ДП СМК 4.2.3.-17 «Управление документацией» (приказ №183-а от 05.09.2017г.).
- 2.11. Приказ директора бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский строительный колледж» от 19.06.2018г. № 96-а «О внесении изменений в «Положение о студенческом общежитии бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа Югры «Нижневартовский строительный колледж»»
- 2.12. Приказ директора бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский строительный колледж» от 21.06.2019г. № 123-а «О внесении изменений в Положение о студенческом общежитии БУ «Нижневартовский строительный колледж»»

3. Определения, обозначения, сокращения

К общежитиям относятся специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами.

4. Порядок предоставления мест в общежитии

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением.

4.2. Студенческое общежитие колледжа предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов;
- специалистов, привлекаемых к оказанию образовательных услуг по договору гражданско-правового характера;
- специалистов, привлекаемых к оказанию образовательных услуг по договорам, заключенным в соответствии с Российским гражданским законодательством.

4.3. Жилые помещения в студенческом общежитии колледжа вне очереди и без взимания платы за пользование таким жилым помещением, согласно п. 5 ст. 36 и п. 6. ст. 39 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляются следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
- студентам, являющимся получателями социальной стипендии. Государственная социальная стипендия назначается со дня предоставления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.4. В первоочередном порядке жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются студентам из неполных, многодетных семей, признанных в установленном порядке малообеспеченными, студентам, чьи родители (один или оба) являются инвалидами I, II группы.

4.5. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, колледж, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- обучающихся других образовательных учреждений, размещаемых в общежитии в соответствии с договорами, заключаемыми с колледжем;

- других категорий обучающихся.

4.6. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, выделяемых колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности колледжа.

4.7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 5.10 настоящего Положения, не допускается.

4.8. В исключительных случаях колледж по согласованию со студенческим советом обучающихся вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

4.9. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, тренажерные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочная, гладильная комната и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

4.10. Нежилые помещения для организации общественного питания (буфет), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), охраны Образовательного учреждения, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией колледжа. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

4.11. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся колледжа местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 2.1 положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации колледжа, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

Примечание.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.12. Порядок проживания в студенческом общежитии, требования к поведению проживающих устанавливается правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором колледжа.

4.13. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

5. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Образовательном учреждении, при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Образовательного учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать совет обучающихся общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет обучающихся общежития в профсоюзной организации студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

5.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются советом обучающихся общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

5.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению совета обучающихся общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ, внутренними положениями и иными локальными актами, устанавливающими виды дисциплинарных взысканий.

5.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков,

хранение, употребление и продажа наркотических веществ, а также курение во всех помещениях общежития. В общежитии запрещается также содержание домашних животных.

6. Обязанности администрации колледжа

6.1. Непосредственное руководство деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется директором, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заведующей общежития.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

6.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать совету обучающихся общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- обеспечивать сохранность сданных на хранение ценных вещей проживающих в общежитии.

7. Обязанности администрации студенческого общежития

7.1. Руководитель студенческого общежития - заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее директором колледжа.

7.2. Заведующий общежитием студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение учащихся колледжа в студенческое общежитие на основании паспорта, справки о состоянии здоровья, приказа по колледжу, договора о взаимной ответственности, а также вселение студентов и учащихся других образовательных учреждений на основании паспорта, справки о состоянии здоровья, приказа по образовательному учреждению, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

Заведующий студенческим общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения руководителю колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с советом обучающихся общежития вносит на рассмотрение руководителю колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

7.3. Заведующий студенческого общежития совместно с советом обучающихся общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

8. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

8.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Для получения жилого помещения в общежитии, предназначенном для проживания обучающихся, гражданин представляет в колледж следующие документы:

Изменение №

Дата

- личное заявление, либо заявление законных представителей;
- копия паспорта обучающегося;
- справка с места-жительства о составе семьи;
- четыре фотографии размером 3х4;
- копии соответствующих документов, подтверждающих социальный статус;
- копия военного билета (приписного свидетельства);
- договор найма
- и другие документы по требованию администрации

Нуждающиеся в предоставлении жилой площади в жилом помещении в студенческом общежитии абитуриенты подают заявление в приемную комиссию колледжа вместе с заявлением на прием документов для поступления в колледж.

Обучающиеся колледжа заселяются в студенческое общежитие на основании паспорта, справки о состоянии здоровья, приказа по колледжу.

Обучающиеся других образовательных учреждений заселяются в студенческое общежитие на основании паспорта, справки о состоянии здоровья, приказа по Образовательному учреждению.

Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии и иными локальными актами колледжа на основании заключенного Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в колледж, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней после издания приказа о зачислении. При необходимости срок пребывания абитуриента может быть продлен по согласованию с директором колледжа.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

При невозможности проживания в комнате общежития вследствие аварии или др. причин, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации колледжа.

8.2. На период каникул, по решению администрации колледжа, производится временное отселение обучающихся, имеющих постоянное место жительства (иное жилое помещение, пригодное для проживания) на территории субъекта, на которой расположен колледж, если иное не предусмотрено договором найма жилого помещения.

8.3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

8.4. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

8.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб колледжа.

Примечание.

Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Образовательного учреждения).

9. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным обучающимся

9.1. Выделение мест в студенческом общежитии иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются решением администрации колледжа исходя из имеющегося жилого фонда.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

9.2. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

10. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги

10.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется настоящим Положением, принятым с учетом мнения студенческого совета.

10.2. Колледж вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемом Колледжем случаях и порядке. Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии.

10.3. К отдельным категориям обучающихся относятся:

- льготная категория обучающихся, определенная ч.5 ст.36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- категория обучающихся других образовательных учреждений, в случае, если они (другие образовательные учреждения) включены в реестр Соглашения о сотрудничестве

10.4. Плата производится ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем путем внесения денег проживающим в общежитии в кассу колледжа или осуществляют безналичный расчет, за все время их проживания и период каникул.

Примечание.

Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие в ОУ с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. Колледж вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых устанавливаются договором найма жилого помещения. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающим.

10.6. БУ «Нижевартовский строительный колледж», осуществляющий образовательную деятельность, устанавливает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, размер платы за проживание в общежитии:

- плата за пользование жилым помещением (плата за наем);
- плата за коммунальные услуги.

Размер платы за проживание в общежитии рассчитывается следующим образом:

$$R_{\text{общ}} = P_{\text{п}} + P_{\text{к}} \times K_{\text{б}},$$

где:

$R_{\text{общ}}$ - размер платы за проживание в общежитии;

$P_{п}$ - ежемесячная плата за пользование жилым помещением в общежитии;

$P_{к}$ - размер платы за коммунальные услуги;

$K_{б}$ - коэффициент, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Данный коэффициент устанавливается в размере 0,5.

Максимальный размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учредителем которых является Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, не может превышать десяти процентов от размера государственной академической стипендии, установленной обучающимся соответствующего уровня профессионального образования согласно Постановления Правительства ХМАО-Югры от 06.09.2014 г. №328-п.

При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания рекомендуется установить коэффициент 0,5, учитывающий получаемую образовательной организацией субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

10.7. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных испытаний (в случае, если вступительные испытания предусмотрены правилами приема), а также студенты-заочники в период проведения промежуточной аттестации и защиты дипломных проектов (сдачи государственных итоговых экзаменов) и иные категории проживающих вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. Стоимость проживания в общежитии устанавливается в соответствии с Уставом колледжа.

11. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

11.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией колледжа.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

11.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

11.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

Примечание.

В состав жилого блока студенческого общежития, как правило, входят 2 жилые комнаты, коридор, санузел, ванная комната, кухня.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете, студенческом совете, совете родителей, утверждается приказом директора колледжа и вступает в силу со дня его издания.

12.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.

12.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с наличием изменений в действующем законодательстве, рассматриваются на педагогическом совете, студенческом совете, совете родителей и утверждаются приказом директора колледжа.

Приложение А

ЛИСТ РАССЫЛКИ




Положение о студенческом общежитии
бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского
автономного округа-Югры «Нижневартовский строительный колледж»

Должность	Фамилия, инициалы
Заместитель директора по УВР	Ивасик Е.Н.
Заместитель директора по УПР	Шевцова Ю.В.
Заместитель директора	Лукин С.В.
Заместитель директора по УР	Третьякова З.И.
Начальник отдела маркетинга	Кондакова Н.В.
Главный бухгалтер	Кирильчук Т.В.
Заведующий общежитием	Тетерина Н.В.
Юрисконсульт	Петренко И.Ю.
Делопроизводитель	Яровая Л.А.
Методист	Житникова О.Н.

Приложение Б

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение о студенческом общежитии
бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского
автономного округа-Югры «Нижневартовский строительный колледж»

Должность	Фамилия, инициалы	Дата получения	Подпись
Заместитель директора по УВР	Ивасик Е.Н.		
Заведующий общежитием	Тетерина Н.В.		
Методист	Житникова О.Н.		

Изменение №

Дата

Приложение В

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
Положение о студенческом общежитии
бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского
автономного округа-Югры «Нижневартовский строительный колледж»

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

Изменение №

Дата